****

**Правила приема на обучение в МАОУ Тоцкая СОШ**

**им. А.К. Стерелюхина (в новой редакции)**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в МАОУ Тоцкая СОШ им. А.К. Стерелюхина (далее – правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правилами приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным  приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 (с изменениями и дополнениями) (далее – Правила приема в школу), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.08.2020г. № 442, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020
г.№ 458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным
программам начального общего, основного общего и среднего общего
образования» (с изменениями от 08.10.2021 г. No 707, от 30.08.2022 г. No 784, от 23.01.2023 г. No47, от 30.08.2023 г. No 642, от 04.03.2025 No 171) и уставом МАОУ Тоцкая СОШ им. А.К. Стерелюхина (далее – школа).

1.2. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее – ребенок, дети) в школу на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы), дополнительным общеразвивающим программам и дополнительным предпрофессиональным программам (далее – дополнительные общеобразовательные программы).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в общеобразовательные организации на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, законодательством РФ и настоящими правилами.

1.4. Школа обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня, если иное не предусмотрено законодательством РФ.

Правила приема в школу на обучение по основным общеобразовательным программам должны обеспечивать также прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории. Закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями муниципального района, осуществляется органами местного самоуправления.

1.5. Муниципальные образовательные организации субъектов Российской Федерации размещают на своих информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года соответственно распорядительный акт органа местного самоуправления муниципального района о закреплении образовательных организаций за соответственно конкретными территориями муниципального района (муниципального округа, городского округа) в течение 10 календарных дней с момента его издания.

1.6. Правила приема в школу на обучение по основным общеобразовательным программам в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются общеобразовательной организацией самостоятельно.

Прием на обучение в филиал общеобразовательной организации осуществляется в соответствии с правилами приема на обучение в общеобразовательной организации.

**2. Организация и прием на обучение в МАОУ Тоцкая СОШ им. А.К. Стерелюхина**

2.1. Получение начального общего образования в общеобразовательных организациях начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей учредитель общеобразовательной организации вправе разрешить прием детей в общеобразовательную организацию на обучение по образовательным программам начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

2.2. Прием на обучение в Школу проводится на принципах равных условий
для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с
законодательством предоставлены особые права внеочередного, первоочередного и преимущественного приема на обучение.

2.3. **Во** **внеочередном порядке** предоставляются места в Школе:
а) детям военнослужащих и детям граждан, которые были в добровольческих
формированиях, погибших (умерших) при выполнении задач в специальной
военной операции либо позднее, но из-за увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью;

б) детям сотрудников Росгвардии, которые погибли (умерли) при
выполнении задач в специальной военной операции либо позднее, но вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных при выполнении задач в ходе проведения специальной военной операции, в том числе усыновленным (удочеренным) или находящимся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью.
2.4. **В первоочередном порядке** предоставляются места в Школе:
а) детям мобилизованных и военнослужащих, проходящих военную службу
по контракту или по призыву, которых уволили с военной службы по возрасту,
состоянию здоровья или в связи с организационно-штатными мероприятиями по месту жительства их семей;

б) по месту жительства их семей независимо от формы собственности:
- детям сотрудников полиции;

- детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками
полиции;

- детям сотрудников, имеющих специальные звания и проходящие службу в
учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, органов
принудительного исполнения Российской Федерации, Федеральной
противопожарной службе, Государственной противопожарной службе и
таможенных органов Российской Федерации;
2.5. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право **преимущественного приема** на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством.

2.6. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.

2.7. Прием в общеобразовательную организацию осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.8. В приеме в государственную или муниципальную образовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных [частями 5](http://internet.garant.ru/document/redirect/70291362/108786) и [6 статьи 67](http://internet.garant.ru/document/redirect/70291362/108787) и [статьей 78](http://internet.garant.ru/document/redirect/70291362/88) Федерального закона «Об образовании». В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

2.9. Школа с целью проведения организованного приема детей в первый
класс размещает на своем информационном стенде, официальном сайте Школы в сети Интернет и в ФГИС «ЕПГУ» информацию:

а) о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с
момента издания распорядительного акта;

б) о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не
проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
2.10. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс осуществляется
в следующие сроки:

а) для детей, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих
право на первоочередной и преимущественный прием - 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года;

б) директор Школы издает приказ о приеме на обучение детей,
проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на
первоочередной и преимущественный прием в течение 3 рабочих дней после
завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс;
в) для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием
заявлений начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года;

г) Школа, закончив прием в первый класс всех детей, имеющих право на
первоочередной и преимущественный прием, а также проживающих на
закрепленной территории, осуществляет прием детей, не проживающих на
закрепленной территории, ранее 6 июля текущего год.

2.11. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

2.12. Прием на обучение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

2.13. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

2.14. Лица, осваивавшие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в школе и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 4 правил, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

2.15. При приеме на обучение в школу изучение  родного русского языка и литературного чтения на родном русском языке. осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

**3. Правила зачисления на обучение по основным**
**общеобразовательным программам**

3.1. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам
осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя)
ребенка или поступающего.

3.2. Организация индивидуального отбора при приеме в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта Российской Федерации.

3.3. При приеме на обучение общеобразовательная организация обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3.4. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

3.5. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, подаются одним из следующих способов:

в электронной форме посредством [ЕПГУ](http://internet.garant.ru/document/redirect/990941/2770);

с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с [ЕПГУ](http://internet.garant.ru/document/redirect/990941/2770);

через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

лично в общеобразовательную организацию.

Общеобразовательная организация осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки общеобразовательная организация вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

Информация о результатах рассмотрения заявления о приеме на обучение направляется на указанный в заявлении о приеме на обучение адрес (почтовый и (или) электронный) и в личный кабинет [ЕПГУ](http://internet.garant.ru/document/redirect/990941/2770) (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации при предоставлении согласия родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим).

3.6. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;

дата рождения ребенка или поступающего;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего;

о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;

о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);

согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);

родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);

государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);

факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

3.7. Образец заявления о приеме на обучение размещается общеобразовательной организацией на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

3.8. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;

копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;

копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра);

копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);

копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории);

копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы всех документов, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

3.9. Родитель (родители) законный (законные) представитель
(представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или, поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, предъявляет (предъявляют):
копии документов, подтверждающих родство заявителя (заявителей) (или
законность представления прав ребенка);

копии документов, подтверждающих законность нахождения ребенка,
являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, и его
законного (законных) представителя (представителей) или поступающего,
являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, на
территории Российской Федерации (действительные вид на жительство, либо
разрешение на временное проживание, либо разрешение на временное проживание в целях получения образования, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного
гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации);

копии документов, подтверждающих прохождение государственной
дактилоскопической регистрации ребенка, являющегося иностранным
гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося
иностранным гражданином или лицом без гражданства;
копии документов, подтверждающих изучение русского языка ребенком,
являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или
поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без
гражданства, в образовательных организациях иностранного (иностранных)
государства (государств) (со 2 по 11 класс) (при наличии);
копии документов, удостоверяющих личность ребенка, являющегося
иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего,
являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (для
иностранных граждан: паспорт иностранного гражданина либо иной документ,
установленной федеральным законом или признаваемый в соответствии с
международным договором Российской Федерации в качестве документа,
удостоверяющего личность иностранного гражданина; для лиц без гражданства:
документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, временное удостоверение личности лица без гражданства в Российской Федерации, вид на жительство и иные документы, либо иные предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации документы, в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства);
копии документов, подтверждающих присвоение родителю (родителям)
(законному (законным) представителю (представителям) идентификационного номера налогоплательщика; страхового номера индивидуального лицевого счета (далее–СНИЛС) (при наличии), а также СНИЛС ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства (при наличии);

медицинское заключение об отсутствии у ребенка, являющегося
иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего,
являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства,
инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих,
предусмотренных перечнем, утвержденным уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительской власти в соответствии с частью 2 статьи 43 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. No 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

копии документов, подтверждающих осуществление родителем (законным
представителем) трудовой деятельности (при наличии).
Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют
на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.10. В случае представления полного комплекта документов, предусмотренных пунктами 3.9. Порядка, и со дня подтверждения их достоверности ребенок, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающий, являющийся иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется общеобразовательной организацией в государственную или муниципальную общеобразовательную организацию (далее - тестирующая организация) для прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - тестирование). Информация о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии). Одновременно о направлении на тестирование ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательная организация уведомляет тестирующую организацию в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности). Тестирующая организация в течение 3 рабочих дней после дня прохождения ребенком, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающим, являющимся иностранным гражданином или лицом без гражданства, тестирования уведомляет о результатах его проведения общеобразовательную организацию, выдавшую направление, в электронной форме посредством ЕПГУ или с использованием региональных порталов государственных и муниципальных услуг и (или) функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации (при наличии технической возможности). Информация о результатах тестирования и рассмотрения заявления о приеме на обучение ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, или поступающего, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, общеобразовательной организацией направляется по адресу (почтовый или электронный), указанному в заявлении о приеме на обучение, и в личный кабинет ЕПГУ (при наличии).

3.11. Пункт 3.9 Правил не распространяется на иностранных граждан,
указанных в подпункте 2 пункта 20 и пункте 21 статьи 5 Федерального закона от 25.07.2002 г. No 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в
Российской Федерации».

Иностранные граждане, указанные в абзаце первом настоящего пункта
Правил, предъявляют следующие документы:

копию свидетельства о рождении ребенка; копию паспорта;
справку о регистрации по месту жительства.

3.12. Вышеуказанные пункты Правил по приему иностранных граждан не распространяется на граждан Республики Беларусь.

3.13. Не допускается требовать представления других документов, кроме
предусмотренных пунктом 3.8. Правил приема в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме
посредством ЕПГУ не допускается требовать копий или оригиналов документов,

3.12. При подаче заявления о приеме на обучение в электронной форме посредством [ЕПГУ](http://internet.garant.ru/document/redirect/990941/2770) не допускается требовать копий или оригиналов документов, 3.8. Правил, за исключением копий или оригиналов документов, подтверждающих внеочередное, первоочередное и преимущественное право приема на обучение, или документов, подтверждение которых в электронном виде невозможно.

3.13. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

3.14. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию. Уведомление о факте приема заявления направляется в личный кабинет на [ЕПГУ](http://internet.garant.ru/document/redirect/990941/2770) (при условии завершения прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Журнал приема заявлений может вестись в том числе в электронном виде в региональных государственных информационных системах субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

При подаче заявления о приеме на обучение через операторов почтовой связи общего пользования или лично в общеобразовательную организацию после регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица общеобразовательной организации, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

3.12. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в общеобразовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями [законодательства](http://internet.garant.ru/document/redirect/12148567/4) Российской Федерации в области персональных данных.

3.13. Руководитель общеобразовательной организации издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов.

3.14. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).