



**Муниципальное  
автономное  
общеобразовательное  
учреждение  
Тоцкая средняя  
общеобразовательная  
школа имени А.К. Стерелюхина**  
461131, с. Тоцкое, ул.Терешковой, 5  
телефон/факс: (35349) 2-15-57;  
e-mail: tockschool@mail.ru

**ПРИКАЗ  
10.04.2023г. № 585**

**Об утверждении дорожной карты по разработке ООП в соответствии с ФОП**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», в целях приведения ООП МАОУ Тоцкая СОШ им. А. К. Стерелюхина в соответствие с ФОП

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить дорожную карту по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ (приложение 1).
2. Заместителям директора по УР Парахненко Ю.С., Долгих С.А., Кузиной Л.С. и заместителю директора по ВР Скабелкиной Т.В. ознакомить с дорожной картой по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ участников образовательных отношений.
3. Заместителю директора по информатизации Морозовой Н.И. опубликовать настоящий приказ на сайте МАОУ Тоцкая СОШ им.А.К.Стерелюхина, разместить на информационных стендах.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

В. К. РЫЖКОВ

С приказом ознакомлены:  
Парахненко Ю.С.   
Долгих С.А.   
Кузина Л.С.   
Скабелкина Т.В.   
Морозова Н.И.

## **Дорожная карта по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ в МАОУ Тоцкая СОШ им. А. К. Стерелюхина**

### **Пояснительная записка**

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами. Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы (ФОП) Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФОП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МАОУ Тоцкая СОШ им. А. К. Стерелюхина, в соответствие с ФОП.

**Цель дорожной карты:** организация и координация деятельности по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО.

Дорожная карта рассчитана на период с апреля 2023 года до сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы всех уровней будут приведены в соответствие с ФОП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
<b>1. Организационно-управленческое обеспечение</b>				
1.1	Создать рабочую группу по приведению ООП в соответствие с ФОП	Апрель 2023 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФОП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФОП НОО. Рабочая группа по приведению ООП ООО в соответствие с ФОП ООО. Рабочая группа по приведению ООП СОО в соответствие с ФОП СОО	Руководитель ОО Рыжков В.К., заместитель директора по УР Паракненко Ю.С.
1.2.	Провести родительские собрания с целью информирования родителей о ФОП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Апрель 2023 года	Протокол родительского собрания 1-4-х классов. Протокол родительского собрания 5-9-х классов. Протокол родительского собрания 10-х классов	Заместители директора по УР Кузина Л.С., Долгих С.А.
1.3.	Провести родительское собрание для будущих первоклассников, посвященное обучению по ФГОС-2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 НОО и ООП НОО, соответствующей ФОП НОО	Заместитель директора по УР Кузина Л.С.
1.4.	Провести родительское собрание для будущих пятиклассников, посвященное обучению по	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих	Заместитель директора по УР Долгих С.А.



	ФГОС-2021 ООО и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО		пятиклассников, посвященного обучению по ФГОС-2021 ООО и ООП ООО, соответствующей ФОП ООО	
1.5.	Провести родительское собрание для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Май-июнь 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Заместитель директора по УР Паракненко Ю.С.
1.6.	Проанализировать действующие ООП на предмет соответствия ФОП	Апрель 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами о соответствии требованиям ФОП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФОП	Руководители школьных МО
1.7.	Проанализировать перечень учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявить учебники, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Апрель 2023 года	Аналитическая справка заведующего библиотекой. Перечень учебников, исключенных из ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	Заместитель директора по УР Долгих С.А., заведующий библиотекой Алтухова Н.С.
1.8.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Апрель 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП уровней образования в	Заместитель директора по УР Долгих С.А., заведующий библиотекой Алтухова Н.С.

			соответствии с ФОП на 2023/24 учебный год	
1.9.	Провести мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО, ООО и СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	Апрель 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместители директора по УР Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В.
<b>2. Нормативно-правовое обеспечение</b>				
2.1.	Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Апрель – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Заместитель директора по УР Долгих С.А., председатель рабочей группы Рыжков В.К.
2.2.	Изучить документы федерального, регионального уровней, регламентирующие введение ФОП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующим и введение ФОП	Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В., председатель рабочей группы Рыжков В.К.
2.3.	Внести изменения в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И.,

				заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В., председатель рабочей группы Рыжков В.К.
2.4.	Внести изменения и дополнения в Устав образовательной организации (при необходимости)	До 1 сентября 2023 года	Устав образовательной организации	Председатель рабочей группы Рыжков В.К.
2.5.	Разработать приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Апрель 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	Директор ОО Рыжков В.К., заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., заместитель директора по ВРСкабелкина Т.В.
2.6.	Внести изменения в локальные акты с учетом требований ФОП	Апрель – август 2023 года	Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФОП. Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ	Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В., председатель рабочей группы Рыжков В.К.
2.7.	Утвердить ООП, приведенные в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Протокол заседания педагогического совета. Приказ об утверждении ООП, приведенных в	Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И.,



			соответствие с ФОП	заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В., председатель рабочей группы Рыжков В.К.
<b>3. Мероприятия содержательного характера</b>				
3.1.	<p>Привести в соответствие целевой раздел ООП НОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО;</li> <li>- анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО</li> </ul>	Апрель 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., председатель рабочей группы Рыжков В.К.
3.2.	<p>Привести в соответствие целевой раздел ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ планируемых результатов в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО;</li> <li>- анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО</li> </ul>	Апрель 2023 года	Целевой раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО	Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., председатель рабочей группы Рыжков В.К.
3.3.	<p>Привести в соответствие целевой раздел ООП СОО с ФОП СОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО;</li> <li>- анализ системы оценки достижения</li> </ul>	Апрель 2023 года	Целевой раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., председатель рабочей группы Рыжков В.К.

	планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО			
3.4.	<p>Привести в соответствие содержательный раздел ООП НОО с ФОП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»;</li> <li>- анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФОП НОО</li> </ul>	Апрель 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФОП НОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП НОО</p>	<p>Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., председатель рабочей группы Рыжков В.К.</p>
3.5.	<p>Привести в соответствие содержательный раздел ООП ООО с ФОП ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- внесение в ООП ООО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</li> <li>- анализ программы формирования УУД в ООП ООО и приведение в соответствие с ФОП ООО</li> </ul>	Апрель 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП ООО в соответствии с ФОП ООО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП ООО. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП ООО</p>	<p>Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., председатель рабочей группы Рыжков В.К.</p>
3.6.	Привести в соответствие содержательный раздел ООП СОО с ФОП СОО:	Апрель 2023 года	Содержательный раздел ООП СОО в соответствии с	Заместители директора по УР Долгих С.А.,



	<p>– внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»;</p> <p>– анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО</p>		<p>ФОП СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» в составе ООП СОО. Программа развития УУД в соответствии с ФОП ООС</p>	<p>Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., председатель рабочей группы Рыжков В.К.</p>
3.7.	<p>Проанализировать рабочую программу воспитания в ООП НОО и привести в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО</p>	<p>Апрель 2023 года</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО</p>	<p>Заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В., руководитель рабочей группы Рыжков В.К.</p>
3.8.	<p>Проанализировать рабочую программу воспитания в ООП ООС и привести в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООС</p>	<p>Апрель 2023 года</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП ООС в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП ООС</p>	<p>Заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В., руководитель рабочей группы Рыжков В.К.</p>
3.9.	<p>Проанализировать рабочую программу воспитания в ООП СОО и привести в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО</p>	<p>Апрель 2023 года</p>	<p>Рабочая программа воспитания в ООП СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО</p>	<p>Заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В., руководитель рабочей группы Рыжков В.К.</p>
3.10	<p>Привести в соответствие организационный раздел</p>	<p>Май 2023 года</p>	<p>Организационный раздел ООП НОО в</p>	<p>Заместители директора по УР</p>

	<p>ООП НОО с ФОР НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор варианта учебного плана ФОР НОО;</li> <li>- формирование календарного учебного графика с учетом ФОР;</li> <li>- составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОР НОО;</li> <li>- анализ плана воспитательной работы ООР НОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОР НОО</li> </ul>		<p>соответствии с ФОР НОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОР НОО. Календарный учебный график с учетом ФОР НОО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОР НОО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОР НОО</p>	<p>Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В., председатель рабочей группы Рыжков В.К.</p>
3.11	<p>Привести в соответствие организационный раздел ООР ООО с ФОР ООО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор варианта учебного плана ФОР ООО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации углубленного изучения;</li> <li>- формирование календарного учебного графика с учетом ФОР;</li> <li>- составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений</li> </ul>	<p>Май 2023 года</p>	<p>Организационный раздел ООР ООО в соответствии с ФОР ООО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОР ООО. Календарный учебный график с учетом ФОР ООО. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОР ООО. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным</p>	<p>Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В., председатель рабочей группы Рыжков В.К.</p>

	<p>внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП ООО;</p> <p>– анализ плана воспитательной работы ООП ООО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>		<p>планом воспитательной работы в ФОП ООО</p>	
3.12	<p>Привести в соответствие организационный раздел ООП СОО с ФОП СОО:</p> <p>– выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения;</p> <p>– составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО;</p> <p>– анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО</p>	<p>Май 2023 года</p>	<p>Организационный раздел ООП СОО в соответствии с ФОП СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП СОО. План внеурочной деятельности с учетом инвариантного компонента плана внеурочной деятельности в ФОП СОО и профиля обучения. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО</p>	<p>Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., Морозова Н.И., заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В., председатель рабочей группы Рыжков В.К.</p>
<b>4. Кадровое обеспечение</b>				
4.1.	Проанализировать	Апрель	Аналитическая	Заместитель



	кадровое обеспечение внедрения ФОП. Выявить кадровые дефициты	2023 года	справка заместителя директора по УР	директора по УР Долгих С.А.
4.2.	Провести диагностику образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФОП и федеральных базовых рабочих программ	Апрель 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УР	Заместитель директора по УР Долгих С.А.
4.3.	Разработать и реализовать план-график курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Апрель 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УР	Заместитель директора по УР Долгих С.А.
4.4.	Распределить учебную нагрузку педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор ООО Рыжков В.К., заместитель директора по УР Алпатов С.Р.
<b>5. Методическое обеспечение</b>				
5.1.	Внести в план методической работы по методическому обеспечению внедрения ФОП	Апрель 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	Заместитель директора по УР Долгих С.А.
5.2.	Скорректировать план методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических	Апрель 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации	Заместитель директора по УР Долгих С.А.

	работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФОП		педагогических работников образовательной организации	
5.3.	Изучить нормативные документы по внедрению ФОП педагогическим коллективом	Апрель – май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., руководители ШМО
5.4.	Обеспечить консультационную методическую поддержку педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. Планы работы ШМО. Аналитическая справка заместителя директора по УР	Заместители директора по УР Долгих С.А., Кузина Л.С., Парахненко Ю.С., руководители ШМО
5.5.	Сформировать пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФОП НОО	Заместитель директора по УР Кузина Л.С., руководитель ШМО учителей начальных классов Фролова О.А.
5.6.	Сформировать пакет методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФОП ООС	В течение всего периода реализации ООП ООС	Пакет методических материалов по теме реализации ООП ООС в соответствии с ФОП ООС	Заместители директора по УР Долгих С.А., Парахненко Ю.С., руководители предметных ШМО Морозова Н.И., Скндакова Н.В., Щеголева Н.А., Рознова И.А., Тухфатуллина Л.М., Шайхутдинов К.А.
5.7.	Сформировать пакет методических материалов по теме реализации ООП	В течение всего периода	Пакет методических материалов по теме	Заместители директора по УР Алпатов С.Р.,

	СОО в соответствии с ФОП СОО	реализации ООП СОО	реализации ООП СОО в соответствии с ФОП СОО	Морозова Н.И., руководители предметных ШМО Морозова Н.И., Скондакова Н.В., Щеголева Н.А., Рознова И.А., Тухфатуллина Л.М., Шайхутдинов К.А.
5.8.	Сформировать план функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитические справки по результатам ВСОКО	Заместитель директора по УР Долгих С.А.
5.9.	Сформировать план ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	План ВШК на учебный год. Аналитические справки по итогам ВШК	Заместитель директора по УР Долгих С.А.
<b>6. Информационное обеспечение</b>				
6.1.	Провести работу по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости привести ООП уровней образования в соответствие с ФОП	Апрель – август 2023 года	Пакет информационно- методических материалов. Разделы на сайте ОО	Заместители директора по УР Кузина Л.С., Долгих С.А., Парахненко Ю.С., ответственный за сайт ОО Морозова Н.И.
6.2.	Проинформировать родительскую общественно сть о внедрении ФОП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО	Апрель – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Заместители директора по УР Кузина Л.С., Долгих С.А., Парахненко Ю.С., ответственный за сайт ОО Морозова Н.И.
6.3.	Проинформировать о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении	Апрель – сентябрь 2023 года	Сайт образовательной организации, страницы школы в	Заместители директора по УР Кузина Л.С., Долгих С.А.,



	внедрения ФОП		социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	Парахненко Ю.С., ответственный за сайт ОО Морозова Н.И.
6.4.	Изучить и сформировать мнения родителей о внедрении ФОП, представить результаты	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УР и ВР	Заместитель директора по ВР Скабелкина Т.В., заместители директора по УР Кузина Л.С., Долгих С.А., Парахненко Ю.С.
<b>7. Финансовое обеспечение</b>				
7.1.	Анализ соответствия материально-технической базы для реализации ООП НОО, ООП и СОО действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда	В течение всего периода	Аналитическая записка об оценке материально-технической базы реализации ООП	Директор Рыжков В.К.
7.2	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации обновленного ФГОС СОО в соответствии с Федеральным перечнем учебников	Постоянно	Финансовые документы	Директор Рыжков В.К., заведующая Библиотекой Алтухова Н.С.